

Thy Mors Lærerkreds

Skolegade 17, 7700 Thisted
CVR-nr. 17 75 22 78

Årsrapport for 2024

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 21

Foreningen

Thy Mors Lærerkreds
Skolegade 17
7700 Thisted
Hjemsted: Thisted
CVR-nr.: 17 75 22 78
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Kredsstyrelse

Philip Lehn Brand, formand
Tine Agenskov, næstformand
Heidi Ahlers

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Lån & Spar

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Thy Mors Lærerkreds.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thisted, den 2. april 2025

Kredsstyrelsen

Philip Lehn Brand
Formand

Tine Agenskov

Heidi Ahlers

Til medlemmerne i Thy Mors Lærerkreds

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Thy Mors Lærerkreds for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 2. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Bjørn
Statsaut. revisor

Note	2024 DKK	Ikke revideret budget	2023 DKK	
		2024 DKK		
1	Indtægter	2.395.152	2.062.776	2.593.103
2	Andre driftsindtægter	587.773	193.600	539.313
	Indtægter i alt	2.982.925	2.256.376	3.132.416
3	Frikøb, vederlag og løn til Kredsstyrelsen	-1.168.842	-819.000	-1.180.162
4	Lønomskostninger konsulent	-790.690	-804.000	-735.695
5	Kredsstyrelsen	-90.127	-127.000	-102.975
6	Suppleant, delegeret	-8.177	-10.000	-13.854
7	Tillids- og AMR-repræsentanter	-370.906	0	-492.641
8	Medlemspleje	-202.060	-195.000	-171.534
9	Kontor	-221.770	-225.050	-237.864
	Lønsumsafgift	-48.651	-46.000	-44.834
	Blomster og gaver	-5.850	-6.000	-6.051
	Andre eksterne omkostninger i alt	-2.907.073	-2.232.050	-2.985.610
	Resultat af primær drift	75.852	24.326	146.806
10	Finansielle indtægter	148.105	20.000	182.248
	Finansielle poster i alt	148.105	20.000	182.248
	Årets resultat	223.957	44.326	329.054

Forslag til resultatdisponering

Forslag til henlæggelse til uddannelse	0	0	50.000
Henlæggelse til opkvalificering	0	0	58.000
Overført resultat	223.957	44.326	221.054
I alt	223.957	44.326	329.054

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Egenkapital Særlig Fond	3.662.643	3.659.524
11	Investeringsbeviser	2.440.504	1.726.094
Finansielle anlægsaktiver i alt		6.103.147	5.385.618
Anlægsaktiver i alt		6.103.147	5.385.618
	Mellemregning Særlig Fond	0	24.259
	Tilgodehavende selskabsskat	3.401	0
12	Andre tilgodehavender	211.733	202.345
	Forudbetalt løn	42.663	38.633
Tilgodehavender i alt		257.797	265.237
Likvide beholdninger		342.504	997.019
Omsætningsaktiver i alt		600.301	1.262.256
Aktiver i alt		6.703.448	6.647.874

		31.12.24	31.12.23
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	1.951.235	1.730.396
	Egenkapital tilhørende moderforeningens kapitalejere	1.951.235	1.730.396
	Formue Særlig Fond	3.662.643	3.659.524
	Egenkapital i alt	5.613.878	5.389.920
	Henlæggelser til frikøb	168.407	184.394
	Henlæggelser til opkvalificering	321.145	375.438
	Andre hensatte forpligtelser	56.375	150.000
	Hensatte forpligtelser i alt	545.927	709.832
13	Anden gæld	527.900	504.992
	Periodeafgrænsningsposter	15.743	43.130
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	543.643	548.122
	Gældsforpligtelser i alt	543.643	548.122
	Passiver i alt	6.703.448	6.647.874

14 Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	1.543.841
Forslag til resultatdisponering	186.555
Saldo pr. 31.12.23	1.730.396
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	1.730.396
Forslag til resultatdisponering	220.838
Saldo pr. 31.12.24	1.951.234

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

1. Indtægter

Kontingentindtægter	1.957.046	1.995.576	2.033.263
Forbrug af akut	370.906	0	492.640
Refusion Særlig Fond	60.000	60.000	60.000
Refunderet, kopi og porto	7.200	7.200	7.200
I alt	2.395.152	2.062.776	2.593.103

2. Andre driftsindtægter

Lønrefusion FTR	85.600	85.600	74.400
Lønrefusion DLF	394.173	0	370.913
Refunderet løn sagsbehandler	108.000	108.000	94.000
I alt	587.773	193.600	539.313

3. Frikøb, vederlag og løn til Kredsstyrelsen

Frikøb	514.418	548.000	551.966
Løn udbetalt	240.397	238.000	229.516
Ratepension	31.925	33.000	30.555
Særlig feriegodtgørelse	439	0	134
Frikøb, tilgodehavende hovedstyrelsen	381.663	0	367.991
I alt	1.168.842	819.000	1.180.162

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

4. Lønomsstninger konsulent

Sagsbehandler løn	645.983	643.000	593.907
Barselsfond m.m.	4.355	0	2.723
Særlig feriegodtgørelse	5.949	15.000	873
Gruppeliv	978	1.000	1.038
Kørsel	15.217	15.000	12.395
Sagsbehandler, kursus	5.700	10.000	20.660
Ratepension sagsbehandler	108.998	113.000	100.691
ATP	1.134	7.000	1.136
ATP FIB/Arbejdsgiver ATP	2.376	0	2.272
I alt	790.690	804.000	735.695

5. Kredsstyrelsen

KS: trækfri befordring	43.922	65.000	61.654
Fly/kørsel/p-afgift, region	155	0	71
Beskattet befordring	20.625	16.000	17.025
Kursus	13.584	20.000	6.147
Repræsentation	1.227	5.000	300
KS: kongresdeltagelse	2.482	7.000	7.081
KS: fortæring	8.132	12.000	10.697
Tryksager og brochurer	0	2.000	0
I alt	90.127	127.000	102.975

6. Suppleant, delegeret

Løn	8.177	10.000	12.616
Befordring	0	0	1.238
I alt	8.177	10.000	13.854

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

7. Tillids- og AMR-repræsentanter

TR: trækfri befordring	9.555	0	23.365
TR: frikøb, uddannelse	65.069	0	59.901
TR frikøb, kurser	0	0	71.638
TR frikøb, møder	26.713	0	18.368
Frikøb, kommunerepræsentanter	85.600	0	74.400
Sagsbehandlerhjælp	108.000	0	96.850
TR: kursus	10.000	0	43.587
Kopier	6.000	0	6.000
Forsendelse	1.200	0	1.200
TR: Fortæring	49.566	0	68.356
AMR: frikøb	9.203	0	28.976
I alt	370.906	0	492.641

8. Medlemspleje

Volleyball	15.500	11.000	13.833
Deltagerbetaling volleyball	-3.200	0	-2.800
Medlemsarrangementer	113.276	92.000	77.924
Medlemsmøder + A-kasse	590	20.000	1.200
Faglig klub	4.518	0	9.933
Lærerkalender	5.376	6.000	5.444
Pensionistarrangementer	115.600	66.000	100.850
Deltagerbetaling pens.arrangementer - kyndelmisse	-32.700	0	-29.100
Deltagerbetaling pens.arrangementer - teater	-7.300	0	-200
Deltagerbetaling pens.arrangementer - udflugt	-15.600	0	-11.550
Pensionist kontorhold	6.000	0	6.000
I alt	202.060	195.000	171.534

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK
9. Kontor			
Husleje	75.600	75.600	75.600
Varme	28.942	24.400	19.611
Forsikringer	10.131	17.000	7.867
Telefon, it omkostninger og internet	18.618	19.000	30.116
Leje/leasing af kontorinventar	1.405	1.500	1.231
Rengøring	21.552	22.000	20.672
Gebyr, opkrævninger m.v.	36.504	36.000	34.699
Outscoucing	3.296	5.000	2.038
Revision	2.335	1.850	1.705
Valg hovedstyrelsen	743	0	22.328
Mindre nyanskaffelser	19.495	5.000	20.228
FH medlemskab+Saks	2.674	11.700	1.300
Frimærker	0	1.000	0
Kontorartikler	475	5.000	469
I alt	221.770	225.050	237.864

10. Finansielle indtægter

Resultat Særlig Fond	3.119	0	34.499
Renter, pengeinstitutter	12.340	0	4.772
Udbytte, investeringsbeviser	17.491	20.000	34.171
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	115.155	0	108.806
I alt	148.105	20.000	182.248

11. Værdipapirer og kapitalandele

Beløb i DKK	Investerings- beviser
Kostpris pr. 01.01.24	1.726.095
Tilgang i året	599.254
Kostpris pr. 31.12.24	2.325.349
Dagsværdireguleringer i året	115.155
Dagsværdireguleringer pr. 31.12.24	115.155
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	2.440.504

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

12. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende Akutfonden	10.238	7.449
Tilgodehavende DLF	195.623	185.894
Tilgodehavende kontingent	2.711	9.002
Mellemregning medlemmer	3.161	0
I alt	211.733	202.345

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

13. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	36.941	32.721
ATP og andre sociale ydelser	891	906
Skyldig frikøb	404.437	404.163
Skyldig gruppelev	0	86
Feriepenge	343	238
Feriepengeforpligtelse	60.872	54.484
Lønsumsafgift	4.352	3.872
Studierejse	5.121	2.721
Buffer pensionistudvalget	14.943	5.801
I alt	527.900	504.992

14. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.24	2.440.504
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	115.155

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til styrelsen, tillidsrepræsentanter, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Særlig Fond**

Særlig Fond indregnes efter indre værdis metode.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Hensatte forpligtelser

Frikøbsforpligtelser afsættes i balancen på grundlag af aktuelt løntrin.

Opkvalificering af TR/kredsstyrelsesmedlemmer. Der henlægges årligt op til DKK 58.000, jf. regler vedtaget på generalforsamling i 2016 under forudsætning af årets resultat er tilsvarende positivt.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Skat beregnes med 22% og afsættes som gældsforpligtelser i balancen for Særlig Fond. Tilgodehavende skat omfatter betalt udbytteskat, som afsættes i balancen under tilgodehavender.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Philip Lehn Brand

Bestyrelsesformand

Serienummer: eaa32532-3a8a-4902-ab6f-dd91f4197607

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-14 11:19:49 UTC



Tine Agenskov

Næstformand

Serienummer: 7694d879-526c-4e74-958d-e5feb82931aa

IP: 2.104.xxx.xxx

2025-04-15 08:43:02 UTC



Heidi Damgaard Ahlers

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ce5283d4-485d-4526-8257-50a490b24dae

IP: 212.46.xxx.xxx

2025-04-17 04:18:51 UTC



Henrik Bjørn

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 98d2fe5f-a7c9-400a-aaad-6141a263afd4

IP: 155.2.xxx.xxx

2025-04-17 05:59:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7HNNS-BB7J7-CMJBN-30HBK-62MSR-N2UTA

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.